



Comune di Gressoney-Saint-Jean

Regione Autonoma Valle D'Aosta
Administration communale
Gemeindeverwaltung



Prot. n. 3374

Dal Municipio, li 09.04.2024

Oggetto: **PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1. LETTERA C) DEL D.LGS. N. 36/2023, DEI LAVORI DI SOSTITUZIONE DI TRATTI DI ACQUEDOTTO NELLA LOCALITA' GRESCHMATTEN NEL COMUNE DI GRESSONEY-SAINT-JEAN (CUP: J98B23000050002).**

LETTERA D'INVITO/ DISCIPLINARE DI GARA

*Allegato alla procedura
pubblicata nel Mercato Elettronico (Place-VdA – Plate-forme centralisée de la Vallée d'Aoste) sulla piattaforma
della Centrale Unica di Committenza della Regione Autonoma della Valle d'Aosta (C.U.C.)
accessibile all'indirizzo: <https://place-vda.aflink.it/portale/>*

Con determinazione del Responsabile dell'ufficio tecnico n. 41 del 07.03.2024, la stazione appaltante "Comune di Gressoney-Saint-Jean", ha deciso di affidare i lavori di "sostituzione di tratti di acquedotto nella località Greschmatten", approvati con Deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 29.02.2024, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c), del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", con applicazione del criterio del prezzo più basso.

Di seguito si riportano le principali informazioni per l'espletamento della procedura di affidamento dei lavori di cui trattasi.

I riferimenti della Stazione appaltante risultano i seguenti:

Stazione appaltante:	Comune di Gressoney-Saint-Jean
Indirizzo:	Località Villa Margherita, 11025 GRESSONEY-SAINT-JEAN (AO)
Telefono:	0125.355192
Codice univoco ufficio:	UFI6J6
Codice IPA:	c_e168
e-mail	info@comune.gressoneystjean.ao.it
PEC:	protocollo@pec.comune.gressoneystjean.ao.it
Sito internet:	www.comune.gressoneystjean.ao.it

Si precisa inoltre che a decorrere dal 01.01.2024 le Stazioni Appaltanti hanno dovuto adottare una nuova modalità di svolgimento delle procedure di gara, nel rispetto delle disposizioni nazionali circa la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, che prevede l'utilizzo obbligatorio di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili. Il rilascio del Codice Identificativo Gara (CIG) per le nuove procedure di affidamento a decorrere dal 01.01.2024 avviene tramite piattaforma solo in fase di stipula del contratto. Lo stesso dovrà essere riportato nei successivi documenti amministrativi e contabili del contratto.

1. DESCRIZIONE E VALORE STIMATO DELL'APPALTO

1.1 Oggetto del contratto

L'Amministrazione comunale di Gressoney-Saint-Jean, a seguito dell'ottenimento del finanziamento del BIM, con deliberazione n. 8 del 28.02.2022 e con deliberazione n. 50 del 10.11.2023, per l'ammontare complessivo di euro 226.742,27, intende procedere con l'affidamento dei lavori di sostituzione di tratti di acquedotto nella località Greschmatten.

Gli elaborati di progetto esecutivo, nonché in particolare il quadro economico, la relazione generale, l'elenco dei prezzi unitari delle lavorazioni, il computo metrico-estimativo, il piano di sicurezza e di coordinamento, il cronoprogramma, sono stati redatti dell'Ing. Gachet Paolo, con studio tecnico in Saint-Christophe (AO), in loc. Croix Noire n. 76, a seguito di affidamento formalizzato con determinazione dell'ufficio tecnico n. 43 in data 21.03.2023.

Il presente appalto ha natura di contratto di lavori. Si rimanda al progetto esecutivo, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 29.02.2024, per l'individuazione delle lavorazioni previste.

1.2 Modalità di esecuzione dei lavori

All'aggiudicatario competono tutte le prestazioni, elencate nel Capitolato Speciale d'appalto allegato alla presente lettera d'invito/DisCIPLINARE di gara, e negli elaborati progettuali approvati dall'ente.

1.3 Termine di avvio e di esecuzione dei lavori

Il termine per ultimare i lavori è stabilito in n. 150 giorni naturali consecutivi, comprensivi dei giorni d'inattività di cui all'art. 27 del capitolato speciale d'appalto, con decorrenza dalla data riportata nel verbale di consegna, o, in caso di consegna parziale, dalla data riportata nell'ultimo dei verbali di consegna, salvo eventuali proroghe autorizzate dall'Amministrazione regionale e comunale.

1.4 Importo dei lavori

L'importo a base di gara per i lavori in aggiudicazione - definito nel progetto esecutivo, validato con verbale in data 21.02.2024, ai sensi dell'art. 42, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 - è pari a:

Importo complessivo a base di gara	Euro	169.475,93
Importo a base di gara soggetto a ribasso di cui:	Euro	164.060,88
Lavorazioni a misura (al netto del costo della manodopera, oneri di discarica e noli)	Euro	114.984,57
Costo della manodopera al netto delle spese generali e dell'utile d'impresa	Euro	45.187,81
Oneri di discarica	Euro	3.888,60
Importo a base di gara non soggetto a ribasso di cui:	Euro	5.415,05
Importo costi per la sicurezza	Euro	5.415,05

L'importo a base di gara – a seguito dei chiarimenti di ANAC forniti con Delibera n. 528 del 15.11.2023 - comprende i costi della manodopera la cui incidenza è stata determinata negli allegati "Incidenza Manodopera".

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.lgs. n. 36/2023, i costi della manodopera, pari a euro 45.187,81 sono individuati al netto delle spese generali e dell'utile di impresa. Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del medesimo Codice nell'offerta economica l'operatore deve indicare, comunque, i propri costi della manodopera e l'ente aggiudicatario prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 110 commi 4 e 5 del D.lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 36/2023, il contratto collettivo di riferimento è quello del settore Edilizia-Industria. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante. L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo di cui sopra oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Stante la natura e l'importo dei lavori posto a base d'asta, l'intervento non prevede la suddivisione in lotti funzionali, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 36/2023, in quanto è comunque garantita l'effettiva possibilità di partecipazione da parte delle microimprese, piccole e medie imprese.

1.5 Revisione prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera, superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire, ai sensi dell'art. 60, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si applica quanto previsto all'art. 37 del Capitolato Speciale d'Appalto.

1.6 Categorie dei lavori

Categorie delle lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Codice C.P.V.	Descrizione
45247130-0	Lavori di costruzione di acquedotti
OG6	Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione

2. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

2.1 Norme che disciplinano la partecipazione alla gara

La procedura di gara è disciplinata dalle norme contenute nella presente procedura, nonché negli atti e documenti in essa espressamente richiamati, nel D.lgs. 31.03.2023, n. 36, nel D.lgs. 18.04.2016, n. 50 per le parti ancora vigenti, nella Legge 09.01.1989, n° 13 e nel D.M. 14.06.1989, n. 236.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra ente committente e operatori economici devono avvenire mediante posta elettronica certificata e nell'ambito del portale Plate-Forme Centralisée – Place VdA. Nel caso di specie, l'ente committente comunica ogni circostanza e ogni notizia inerente alla presente procedura tramite il portale.

Le autocertificazioni, le certificazioni e i documenti possono essere redatti in lingua italiana o francese. Qualora siano redatti in altra lingua, gli stessi devono essere corredati di traduzione giurata ai sensi della vigente normativa italiana.

2.2 Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, i soggetti indicati all'art. 65, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, che non si trovano in alcuna delle cause di esclusione previste alla Parte V, Titolo IV, Capo II, del D.lgs. n. 36/2023 (Requisiti di ordine generale – artt. da 94 a 98).

2.3 Requisiti di ordine generale

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento, né possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti, i soggetti per i quali ricorrano le cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, come da modulo allegato.

Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29.09.1973, n. 602.

Si intendono altresì gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, c. 2, del D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito con modificazioni dalla L. 22.11.2002, n. 266, ovvero della regolarità contributiva rilasciata dalla cassa nazionale di previdenza ed assistenza.

Qualora alla medesima procedura partecipino concorrenti in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, il concorrente rende apposita dichiarazione in merito allegando, se del caso, apposite dichiarazioni giustificative, a dimostrazione che le offerte non sono imputabili a un unico centro decisionale. L'ente committente esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte siano imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle offerte economiche.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente punto, si applica l'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

2.4 Requisiti di ordine tecnico-professionale

I concorrenti per partecipare alla presente procedura di affidamento dei lavori, ai fini della dimostrazione dei requisiti richiesti.

Gli operatori economici di cui al paragrafo 2.2 devono essere in possesso dei sottoelencati requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale di cui all'art. 100 del D.lgs. n. 36/2023.

Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura.

Requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale

I concorrenti esecutori devono possedere, al momento della presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- a) **Qualificazione SOA, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, per costruzione nelle sottoelencate categorie e relative classifiche:**

categoria OG6 – classifica I o superiore
--

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti e alle condizioni indicate all'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.12 del D.lgs. n. 36/2023.

Categoria prevalente

Il concorrente invitato, in possesso della qualificazione SOA nella categoria unica prevalente OG6, può presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti ai sensi dell'art. 68, comma 19, del D.lgs. n. 36/2023.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti mediante dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando il modulo generato dalla piattaforma informatica.

L'ente committente si riserva la facoltà, in caso di necessità, di richiedere ulteriore documentazione probante e di verificare a campione la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti i quali, pena l'esclusione, sono tenuti a presentare entro i termini indicati nella presente lettera d'invito/Disciplinare di gara l'ulteriore documentazione richiesta.

Sono altresì fatte salve le disposizioni contenute nell'art. 101 (Soccorso istruttorio) del D.lgs. n. 36/2023.

2.5 Limiti di partecipazione

La partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero, in forma individuale e, contestualmente, in raggruppamento o consorzio ordinario, è disciplinata ai sensi dell'art. 68, comma 14, del D.lgs. n. 36/2023.

2.6 Avvalimento

Il concorrente può avvalersi dei requisiti di altro soggetto secondo le modalità e le prescrizioni di cui all'art. 104 del D.lgs. n. 36/2023. In caso di avvalimento l'operatore economico deve presentare la documentazione indicata al successivo punto 5 della presente lettera d'invito/Disciplinare di gara. L'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto saranno oggetto di verifiche sostanziali in corso di esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 104, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023. Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

2.7 Subappalto

Ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023, i soggetti affidatari dei contratti eseguono in proprio le opere o i lavori, i servizi, e le forniture compresi nel contratto. Fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lettera d), la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

I soggetti affidatari dei contratti possono affidare in subappalto le opere o i lavori, i servizi o le forniture compresi nel contratto, previa autorizzazione della Stazione Appaltante a condizione che:

- il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;
- non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del D.lgs. 36/2023;
- all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare.

E' ammesso il subappalto per l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

Categoria	Descrizione categoria	Quota autorizzabile per subappalto
OG6 (prevalente)	Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	49%

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.

Il cd. subappalto "a cascata", di cui all'art. 119, comma 17, del D.lgs. n. 36/2023, è vietato, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori.

2.8 Anticipazione del prezzo

Ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 36/2023, sul valore del contratto di appalto è calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro 15 (quindici) giorni dall'effettivo inizio della prestazione, anche nel caso di consegna dei lavori o di avvio dell'esecuzione in via d'urgenza.

3. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

3.1 Procedura di aggiudicazione

La scelta del contraente è effettuata attraverso il portale Place-VdA – Plate-Forme Centralisée de la Vallée d'Aoste, mercato elettronico della Valle d'Aosta, istituito ai sensi dell'art. 12 della L.R. 19.12.2014, n. 13 presso IN.VA. S.p.A., nell'ambito delle procedure disciplinate dall'art. 50, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 36/2023.

3.2 Criterio di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 36/2023, il presente appalto dei lavori è affidato al concorrente che formula la migliore offerta, con il criterio del prezzo più basso, applicando un ribasso percentuale unico sul prezzo a base d'asta, limitatamente alle parti ribassabili ai sensi di Legge, con esclusione automatica delle offerte anomale, qualora il numero degli offerenti sia pari o superiore a 5, ai sensi dell'art. 54, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023.

La soglia di anomalia e le modalità di individuazione della migliore offerta saranno determinate ai sensi del metodo A di cui all'allegato II.2 del D.lgs. n. 36/2023.

Ogni operatore economico concorrente non può presentare più di una offerta e non sono ammesse offerte indeterminate o condizionate o parziali o che facciano riferimento ad altre offerte.

Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare i lavori anche in presenza di una sola offerta valida, purché considerata conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

3.3 Documenti tecnici e amministrativi

I documenti che disciplinano la procedura di gara sono i seguenti:

- ⇒ la presente lettera d'invito/disciplinare di gara;
- ⇒ progetto esecutivo dei lavori di cui trattasi a firma dell'Ing. Gachet Paolo;
- ⇒ Capitolato speciale d'appalto.

4. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

4.1 Sistema Telematico e documentazione tecnica a base di gara

Per l'espletamento della presente gara, la Stazione appaltante si avvale del Sistema Telematico PlaCe-VdA (di seguito: PlaCe-VdA), accessibile dal sito <https://place-vda.aflink.it> (di seguito: sito). Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 25, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, l'offerta, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente per via telematica attraverso PlaCe-VdA, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

La documentazione di gara, ai sensi dell'art. 88 del D.lgs. n. 36/2023, è disponibile su PlaCe-VdA all'interno

dello spazio riservato alla presente procedura di gara.

4.2 Termine di ricezione dell'offerta

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte sul Sistema Telematico di acquisto regionale è fissato per **le ore 10:00 del giorno 07.05.2024**.

4.3 Indicazioni per la partecipazione alla gara telematica

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a PlaCe-VdA, secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it> – sezione Supporto OE. La registrazione a PlaCe-VdA deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno di PlaCe-VdA dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno di PlaCe-VdA si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. Si richiede ai partecipanti alla gara di fornire/allegare la documentazione in formato PDF con il tipo di formattazione non modificabile denominato PDF/A, o comunque in un formato che rispetti le caratteristiche oggettive di qualità, sicurezza, integrità, immutabilità e immutabilità nel tempo del contenuto e della sua struttura (a tale fine i documenti informatici non devono contenere macroistruzioni o codice eseguibile, tali da attivare funzionalità che possano modificarne la struttura o il contenuto). La capacità massima per il singolo file è di 100 MB. In caso di file di dimensione maggiore è possibile inserire più files in una cartella formato .zip o .rar. Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale devono essere firmati digitalmente e caricati sul sistema. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento possa essere firmato anche da più persone. La corretta apposizione della firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante. Per le date e gli orari previsti dalle scadenze indicate dalla presente Lettera di invito fanno fede la data e l'orologio del Sistema Telematico PlaCe-VdA.

4.4 Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) deve essere su PlaCe-VdA secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse. L'offerta deve essere collocata su PlaCe-VdA entro e non oltre il termine perentorio di cui all'art. 4.2 del presente Documento.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della procedura, risultino presenti su PlaCe-VdA più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente lettera d'invito/Disciplinare di gara.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente procedura negoziata, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante PlaCe-VdA è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta su PlaCe-VdA e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema Telematico PlaCe-VdA.

La Stazione appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema Telematico PlaCe-VdA.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la Dichiarazione di riscontro all'invito e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con le modalità di cui agli artt. 100, comma 3 e 105 del D.lgs. n. 36/2023.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la documentazione redatta in lingua francese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la documentazione relativa ad eventuali certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO, etc.).

4.5 Richieste di chiarimenti e comunicazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati tramite PlaCe-VdA da inoltrare entro **le ore 12:00 del giorno 02.05.2024** secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it>. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate preferibilmente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite PlaCe-VdA e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://place-vda.aflink.it>, nella sezione "Miei Inviti" dedicata alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 52 (Regole applicabili alle comunicazioni) del D.lgs. n. 50/2016, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

È onere del concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it>. Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023, la comunicazione recapitata al mandatario/consorzio si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4.6 Apertura delle offerte

L'apertura delle offerte avverrà, **in seduta virtuale**, il giorno **07.05.2024 alle ore 11.30**.

Le sedute virtuali saranno effettuate attraverso il Sistema Telematico PlaCe-VdA e ad esse potrà partecipare ogni concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nei manuali per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://cuc.invallee.it>.

La data di svolgimento delle sedute successive alla prima sarà comunicata agli operatori economici (in caso di raggruppamento, anche non costituito, alla sola Impresa Capogruppo) mediante Place-VdA.

4.7 Termine di validità dell'offerta

Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, trascorsi 180 giorni dalla presentazione dell'offerta, senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti avranno la facoltà di svincolarsi dall'offerta. Tale termine è da ritenersi interrotto, in caso di notifica di ricorso, fino alla definizione del contenzioso.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, si potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente

alla partecipazione alla gara.

4.8 Modalità di predisposizione della documentazione da caricare sul Sistema Telematico - Tabella Riepilogativa

La busta “Documentazione Amministrativa” contiene la Dichiarazione di riscontro all’invito completa delle dichiarazioni integrative al Documento di gara unico europeo (DGUE), il DGUE, nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita su PlaCe-VdA secondo le modalità indicate nei manuali per l’utilizzo della piattaforma disponibili sul sito <https://cuc.invallee.it>.

Tabella riepilogativa Documentazione Amministrativa (per il dettaglio vedi paragrafo 7)

Tipo documento	Documento obbligatorio	Modalità di presentazione
Dichiarazione di riscontro dell’invito	SI	Firma digitale
Documento di gara unico europeo (DGUE)	SI	Firma digitale
Documento di identità	SI	No Firma digitale
Attestazione SOA	SI	No firma digitale
Ricevuta di versamento tassa ANAC	SI	No firma digitale
Documentazione avvalimento (solo per i casi in cui è consentito l’avvalimento)	NO	Firma digitale
Dichiarazione di impegno a costituire RTI (solo in caso di raggruppamento temporaneo)	NO	Firma digitale
Offerta economica	SI	Firma digitale

5. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dichiarazione di riscontro dell’invito

La Dichiarazione di riscontro all’invito **deve essere inserita in formato PDF e deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico.**

<i>in caso di imprese singole e società, anche cooperative, di cui all’art. 65, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di operatori economici partecipanti nelle forme previste dall’art. 65, comma 2, lett. e), f), g), e h) del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di consorzi di cui all’art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di avvalimento</i>
<i>dal singolo operatore economico</i>	<i>da ciascuno degli operatori economici partecipanti</i>	<i>dal consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici dei lavori</i>	<i>anche dalle Imprese ausiliarie</i>

Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il documento di gara unico europeo deve essere presentato:

<i>in caso di imprese singole e società, anche cooperative, di cui all'art. 65, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di operatori economici partecipanti nelle forme previste dall'art. 65, comma 2, lett. e), f), g), e h) del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett b), c) e d), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di avvalimento</i>
<i>dal singolo operatore economico</i>	<i>da ciascuno degli operatori economici partecipanti</i>	<i>dal consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici dei lavori</i>	<i>anche dalle Imprese ausiliarie</i>

Il DGUE deve dare riscontro dei requisiti e delle informazioni richieste dal presente documento, compilando **esclusivamente il modello presente su PlaCe-VdA**, secondo quanto di seguito indicato. Il DGUE presente su PlaCe-VdA, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato in formato .PDF all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Le parti del DGUE da compilare sono:

PARTE DEL DGUE	<i>per le imprese singole e società, anche cooperative, di cui all'art. 65, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>per gli operatori economici partecipanti nelle forme previste dall'art. 65, comma 2, lett. e), f), g), e h) del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett b), c) e d), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>Per le consorziate indicate quali esecutrici dei lavori</i>	<i>per le imprese ausiliarie</i>
II	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>(sezioni A e B)</i>	<i>(sezioni A e B)</i>
III	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>
IV	<i>(sezione a)</i>	<i>(sezione a)</i>	<i>(sezione a)</i>	<i>(sezione a)</i>	<i>(sezione a)</i>
VI	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>

Documento di riconoscimento

Scansione di un documento di riconoscimento del sottoscrittore della Dichiarazione di riscontro all'invito e del DGUE in formato PDF (senza firma digitale).

Il Documento di riconoscimento deve essere presentato:

<i>in caso di imprese singole e società, anche cooperative, di cui all'art. 65, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di operatori economici partecipanti nelle forme previste dall'art. 65, comma 2, lett. e), f), g), e h) del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett b), c) e d), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di avvalimento</i>
<i>dal singolo operatore economico</i>	<i>da ciascuno degli operatori economici partecipanti</i>	<i>dal consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici dei lavori</i>	<i>anche dalle Imprese ausiliarie</i>

Attestazione SOA

Scansione dell'attestazione di qualificazione (SOA) rilasciata da società regolarmente autorizzata ai sensi dell'art. 100, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'attestazione SOA deve essere presentata:

<i>in caso di imprese singole e società, anche cooperative, di cui all'art. 65, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di operatori economici partecipanti nelle forme previste dall'art. 65, comma 2, lett. e), f), g), e h) del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d), del D.lgs. n. 36/2023</i>	<i>in caso di avvalimento</i>
<i>dal singolo operatore economico</i>	<i>da ciascuno degli operatori economici partecipanti</i>	<i>dal consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici dei lavori</i>	<i>anche dalle Imprese ausiliarie</i>

Qualora la scadenza del termine di presentazione delle offerte sia posteriore alla data di “Scadenza verifica triennale” dell’attestazione di qualificazione, l’operatore economico può partecipare alla presente procedura negoziata - ancorché nelle more dell’effettuazione della verifica triennale - purché la verifica stessa sia stata richiesta in data non antecedente a 90 giorni dalla scadenza del previsto termine triennale ai sensi dell’art. 17 dell’Allegato II.12 del D.lgs. n. 36/2023. In tale caso l’operatore economico deve inserire – in formato PDF – il contratto stipulato con la società di attestazione per la verifica triennale dell’attestazione SOA. Qualora la scadenza del termine di presentazione delle offerte sia posteriore alla data di “Scadenza validità quinquennale” dell’attestazione, l’operatore economico può partecipare alla presente procedura negoziata inserendo – in formato PDF – il contratto di rinnovo con la società di attestazione che deve essere stato tassativamente stipulato almeno 90 giorni prima della scadenza del termine di validità quinquennale dell’attestazione ai sensi dell’art. 16 dell’Allegato II.12 del D.lgs. n. 36/2023.

Ricevuta di versamento tassa ANAC

Documentazione attestante il versamento di **Euro 18,00** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, quale contributo per la partecipazione alla gara ai sensi della Delibera n. 610 del 19 dicembre 2023 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recante “Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2024”, da effettuare con le seguenti modalità:

- registrarsi come utente dei servizi dell’Autorità secondo le modalità descritte nella sezione Registrazione e Profilazione Utenti;
- richiedere il profilo di “contribuente” associato al soggetto rappresentato “operatore economico” dalla pagina di creazione profili;
- accedere al servizio Gestione Contributi Gara (GCG);
- generare l’avviso di pagamento pagoPA tramite il servizio GCG relativo al CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare;
- pagare l’avviso mediante una delle seguenti modalità disponibili sul nuovo Portale dei pagamenti dell’A.N.A.C.:
 - “Pagamento on line”, mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell’A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA;
 - “Pagamento mediante avviso” utilizzando:
 - infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
 - IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso;
- utilizzare la “ricevuta pagamento” per la presentazione dell’offerta.

La “ricevuta pagamento” **deve essere inserita in formato PDF**.

Dichiarazione di impegno a costituire raggruppamento temporaneo

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, deve essere prodotta, utilizzando il modello predisposto, la dichiarazione di impegno a costituire l’associazione che attesti:

- i nominativi degli operatori economici che la compongono esplicitando il nominativo del mandatario;
- le quote di partecipazione al raggruppamento e di esecuzione dei lavori;
- l’impegno, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a un operatore economico, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto

proprio e dei mandanti.

La dichiarazione deve essere firmata digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario già costituiti, deve essere inserita la scansione in formato PDF – firmata digitalmente – del mandato collettivo speciale conferito all'operatore economico mandatario, risultante da scrittura privata autenticata, nonché la relativa procura, conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario.

Documentazione da presentare in caso di avvalimento

In caso di avvalimento l'operatore economico deve caricare a sistema, in formato PDF, la seguente documentazione:

a. Dichiarazione Impresa ausiliaria

Dichiarazione dell'impresa ausiliaria, firmata digitalmente, con la quale la stessa, ai sensi dell'art. 104, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023:

- dichiara di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui alla Parte V, Titolo IV, Capo II, del D.lgs. n. 36/2023;
- si impegna, verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

b. Contratto di avvalimento

Contratto di avvalimento, **firmato digitalmente dalle parti**, con il quale l'Impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente a mettere a disposizione dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto è concluso in forma scritta a pena di nullità e deve indicare la specificazione delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico e se l'avvalimento è finalizzato a **acquisire un requisito di partecipazione oppure a migliorare la propria offerta**.

Nel caso in cui l'avvalimento è finalizzato a acquisire un requisito di partecipazione, l'Impresa ausiliaria deve allegare l'**attestazione SOA** con le modalità di cui al precedente punto 5.

Offerta economica

La busta "Offerta economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica - **formulata sotto forma di ribasso percentuale** - ed è predisposta su PlaCe-VdA secondo le modalità esplicitate nei manuali di l'utilizzo del Sistema Telematico. Il ribasso offerto dovrà essere indicato in cifre.

L'offerta economica deve inoltre contenere:

a) l'importo degli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023.

In caso di RTI, Consorzio o GEIE, costituiti e costituendi, l'importo indicato dovrà essere riferito all'operatore economico nel suo complesso. Si precisa che per il calcolo degli oneri di sicurezza connessi con l'attività d'impresa si devono considerare le spese sostenute dalla società per adeguarsi agli obblighi di legge, contenuti prevalentemente nel D.lgs. n. 81/2008, tra i quali a mero titolo esemplificativo si indicano le seguenti: sistema di gestione della sicurezza aziendale, servizio di prevenzione e protezione, rappresentante dei lavoratori della sicurezza, medico competente, addetti alla gestione delle emergenze e al primo soccorso, assicurazioni sugli infortuni e sulle malattie professionali, gestione della documentazione obbligatoria, Dispositivi di Sicurezza Individuale e dotazioni varie, ecc.

b) l'importo dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

In caso di RTI o Consorzi non ancora costituiti, l'offerta, deve essere sottoscritta digitalmente rispettivamente dal legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo e dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio.

Il concorrente potrà presentare una sola offerta economica.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

Con la presentazione dell'offerta, in caso di aggiudicazione, il concorrente si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente ad eseguire i lavori, in conformità a quanto indicato. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

6. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA

La Stazione Appaltante provvede alla gestione della presente procedura di gara secondo le modalità di seguito descritte.

6.1 Scrutinio documentazione amministrativa

La Stazione appaltante procede, in seduta virtuale, all'apertura delle buste elettroniche contenenti la documentazione amministrativa e alla verifica della corretta predisposizione della stessa, nonché all'avvio dell'eventuale subprocedimento di soccorso istruttorio al fine della regolarizzazione documentale, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023.

6.2 Apertura offerte economiche

La Stazione appaltante, in una o più sedute virtuali:

- procede all'apertura delle offerte economiche, alla successiva verifica formale dell'offerta economica, alla lettura dei ribassi offerti, **al calcolo della soglia di anomalia ai sensi del punto 3.2** della presente lettera d'invito/Disciplinare di gara e all'individuazione del migliore offerente;
- qualora ne ricorrano le condizioni il RUP procede con la verifica di congruità dell'offerta prima in graduatoria.

6.3 Svincolo dall'offerta

Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, ogni concorrente può presentare una sola offerta, che è vincolante per il periodo indicato nell'invito e, in caso di mancata indicazione, per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante, con atto motivato, può chiedere agli offerenti il differimento del termine.

Trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte, senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, i concorrenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla medesima. Tale termine è da ritenersi interrotto in caso di notifica di ricorso e automaticamente prorogato fino alla definizione del contenzioso.

6.4 Soccorso istruttorio e modalità applicative

Ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante può invitare i concorrenti a integrare la documentazione trasmessa nel termine per la presentazione delle offerte o sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, nei limiti previsti dal Codice, assegnando un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni.

L'operatore economico che non adempie alle richieste della Stazione Appaltante nel termine stabilito è escluso dalla procedura di gara.

La Stazione Appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

6.5 Proposta di aggiudicazione

In relazione all'esito della valutazione da parte del RUP, la Stazione appaltante, in seduta virtuale, procede:

- all'individuazione della **proposta di aggiudicazione** in favore dell'offerta prima in graduatoria, se non valutata anormalmente bassa, ovvero, se valutata anormalmente bassa ma ritenuta congrua;
- alla determinazione **dell'esclusione dell'offerta** prima in graduatoria, se valutata anormalmente bassa e non ritenuta congrua, demandando al RUP di procedere con le stesse modalità nei confronti della successiva offerta, se presente, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

A seguito dell'individuazione della **proposta di aggiudicazione**, la Stazione appaltante provvede all'attivazione della **verifica del possesso dei requisiti** di ordine generale e speciale ai sensi dell'articolo 99 del D.lgs. 36/2023 e di quanto richiesto al punto 2 della presente lettera d'invito/Disciplinare di gara, nei confronti dell'operatore economico individuato.

6.6 Verifica dei requisiti

La Stazione appaltante procede alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'ANAC.

Concluse le attività di verifica la Stazione appaltante ne formalizza l'esito e:

- in caso di esito positivo,
 - richiede all'operatore economico, se del caso, l'atto di costituzione del Raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 68, commi 5 e 6, del D.lgs. n. 36/2023, e/o il contratto di avvalimento, presentato in sede di gara, autenticato nelle firme;
 - demanda al RUP, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.lgs. n. 36/2023, la redazione del provvedimento amministrativo con cui approvare la proposta di aggiudicazione e disporre l'aggiudicazione immediatamente efficace con il relativo impegno di spesa;
- in caso di esito negativo,
 - determina l'esclusione dell'offerta, le conseguenti segnalazioni all'ANAC ai sensi dell'art. 96, comma 15, del D.lgs. n. 36/2023 e l'escussione, in capo al RUP, della garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 36/2023, se prevista;
 - individua la nuova proposta di aggiudicazione e provvede alle verifiche nei termini sopra indicati nei confronti dell'operatore economico che segue in graduatoria; nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

6.7 Aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 17 del D.lgs. n. 36/2023, l'organo preposto alla valutazione delle offerte predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala. L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto. Una volta disposta l'aggiudicazione, il contratto è stipulato secondo quanto previsto dall'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicazione è formalizzata con apposito atto dell'Ente, a seguito dell'espletamento dei controlli da parte del Responsabile dell'istruttoria o del procedimento.

Se a seguito dei controlli emerge che il concorrente primo classificato non possiede i requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, la Stazione Appaltante procede a:

- ⇒ escludere il concorrente,
- ⇒ segnalare il fatto all'Autorità giudiziaria,
- ⇒ segnalare il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC),
- ⇒ aggiudicare l'appalto a favore del successivo migliore offerente in possesso dei requisiti.

I requisiti richiesti nella presente, necessari per partecipare regolarmente alla gara, devono perdurare sino al termine dei lavori.

Fermo quanto previsto dall'art. 50, comma 6, del D.lgs. n. 36/2023, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9. L'esecuzione d'urgenza è effettuata quando ricorrono eventi oggettivamente imprevedibili, per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, per il patrimonio storico, artistico, culturale, ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti dell'Unione europea.

6.8 Garanzie definitive e assicurative

Al fine della sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare le garanzie definitiva e assicurativa di cui all'art. 117 del D.lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 l'importo della garanzia definitiva è pari al 5% dell'importo contrattuale.

6.9 Stipula del contratto

La stipula del contratto avviene al massimo entro 30 giorni a decorrere dalla consegna dei documenti, da parte dell'appaltatore, previsti a seguito dell'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023.

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, in forma pubblica amministrativa mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di

lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

6.10 Esecuzione del contratto

I contenuti del futuro rapporto contrattuale tra l'aggiudicatario e la stazione appaltante sono definiti nel Capitolato Speciale d'Appalto, parte integrante dei documenti di cui alla presente procedura negoziata ai sensi dell'art. 82 del D.lgs. n. 36/2023.

6.11 Penali

Le penali sono disciplinate nel Capitolato speciale d'appalto allegato alla documentazione di gara.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

7.1 Segnalazione dei rischi specifici

I rischi specifici esistenti sono quelli propri, legati all'attività di cui alla presente lettera d'invito.

7.2 Arbitrato

Ai sensi dell'art. 213, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, il contratto di cui alla presente procedura non conterrà la clausola compromissoria.

7.3 Accesso agli atti e riservatezza

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità di seguito richiamate.

Il diritto di accesso è differito:

- a) nelle procedure negoziate, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno fatto richiesta di invito o che hanno manifestato il loro interesse, e in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare offerte e all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime;
- b) in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- c) in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

In relazione alle richieste di accesso agli atti,

- di cui alla lettera a): la relativa richiesta dovrà essere inoltrata tramite la funzione "Richiesta accesso agli atti di gara" presente su Place-Vda;
- di cui alle lettere b) e c): la relativa richiesta dovrà essere inoltrata al RUP al seguente indirizzo PEC protocollo@pec.comune.gressoneystjean.ao.it.

7.4 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo UE 2016/679 (Codice della Privacy), l'Amministrazione comunale si impegna a trattare i dati relativi alla procedura di cui trattasi esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

L'Amministrazione scrivente si riserva di differire o annullare, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, la procedura di aggiudicazione senza che ciò possa comportare a favore dell'offerente diritti in ordine alle spese sostenute per la presentazione dell'offerta.

7.5 Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è l'arch. Germana Maida, istruttore tecnico del comune di Gressoney-Saint-Jean.

7.6 Ulteriori precisazioni

Per quanto non espressamente previsto nella presente vigono i principi in materia di appalti pubblici stabiliti dalla normativa di settore, tra le quali il D.lgs. 31.03.2023, n. 36, oltre alla documentazione della Convenzione del Mercato Elettronico della Valle d'Aosta (ME.VA) come reperibile sulla piattaforma della Centrale Unica di Committenza regionale (C.U.C.).

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dagli artt. 35, 36 e 37 del D.lgs. 31.03.2023, n. 36 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. 241/1990 e dalla L.R. 19/2007.

I documenti presentati e trovati non in regola con le disposizioni sul bollo non comportano l'esclusione dalla gara: ne è fatta denuncia alla competente Agenzia delle Entrate per i provvedimenti consequenziali, ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955.

La Stazione Appaltante si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti i quali, pena l'esclusione, sono tenuti a presentare entro i termini indicati nella presente lettera d'invito l'ulteriore documentazione richiesta.

Ci si riserva di escludere dalla presente procedura di affidamento quei soggetti che, nell'esecuzione di precedenti contratti con la Stazione Appaltante stessa, si siano resi colpevoli di negligenze o malafede, ovvero nei confronti degli stessi siano stati accertati gravi ritardi o gravi inadempimenti per i quali si è proceduto ad adottare atti di revoca o di risoluzione del contratto di appalto stipulato sempre con lo stesso Ente. Tale scelta viene operata dall'Ente a insindacabile discrezione dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di differire o annullare, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, la procedura di aggiudicazione senza che ciò possa comportare a favore dell'offerente diritti in ordine alle spese sostenute per la presentazione dell'offerta.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti è possibile contattare l'ufficio tecnico comunale telefonicamente o inviando una e-mail (tecnico@comune.gressoneystjean.ao.it, tel. 0125 355192).

7.7 Procedure di ricorso

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il T.A.R. Valle d'Aosta – Via Cesare Battisti n. 1 – 11100 Aosta.

Il Responsabile del servizio tecnico

Arch. Stefania Rollandoz
- documento firmato digitalmente -

Il Responsabile Unico del Progetto

Arch. Germana Maida
- documento firmato digitalmente -

Allegati:

- 1. elaborati costituenti il progetto esecutivo dei lavori;*
- 2. deliberazione della Giunta comunale n. 29 in data 29.02.2024;*
- 3. modello riscontro invito/modello autodichiarazione dei requisiti di cui all'art. 94-95 del D.lgs. n. 36/2023.*